

Zaproszenie do składania ofert w trybie konkursu ofert nieograniczonego, na zakup złomu stalowego z prac remontowych w Oddziale Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Cukrownia Malbork” w Malborku

Krajowa Spółka Cukrowa S.A. ogłasza pisemny konkurs ofert na zakup złomu znajdującego się w Oddziale „Cukrownia Malbork” w Malborku przy ulicy Gen. Władysława Sikorskiego 51, 82-200 Malbork.

1. ORGANIZATOR I PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

- 1.1. Organizatorem postępowania pisemnego jest Krajowa Spółka Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu, ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000084678, NIP 956-10-40-510, REGON 870363980 (dalej: „Organizator postępowania” lub „Spółka”).
- 1.2. Przedmiotem postępowania jest:
złom stalowy niesegregowany w ilości do 60 ton, który znajduje się na placu składowym w Oddziale „Cukrownia Malbork” w Malborku.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTÓW

- 2.1. Do postępowania mogą przystąpić:
 - 2.1.1. osoby fizyczne,
 - 2.1.2. osoby prawne,
 - 2.1.3. jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
- 2.2. W postępowaniu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
 - 2.2.1. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej Spółki,
 - 2.2.2. Dyrektor Oddziału oraz Członkowie Komisji, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania,
 - 2.2.3. małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, wymienionych w punktach 2.2.1. i 2.2.2. powyżej,
 - 2.2.4. osoby, które pozostają z prowadzącym postępowanie, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności prowadzącego postępowanie.

3. WARUNKI POSTĘPOWANIA

- 3.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w Krajowej Spółce Cukrowej S.A. Oddział „Cukrownia Malbork” w Malborku przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 51 w dniu

21.11.2019 roku. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora postępowania.

- 3.2. Przedmiot postępowania można obejrzeć w Malborku przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 51 w dni powszednie w godz. od 8:00 do 14:00 w okresie od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia upływu terminu składania ofert.
- 3.3. Wadium wynosi 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy) złotych wniesione w formie pieniężnej przelewem.
- 3.4. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest wniesienie wadium w terminie wskazanym w pkt 4.1. Za datę wniesienia wadium uważa się dzień wpływu kwoty wadium na wskazany rachunek bankowy.
- 3.5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, zostanie zwrócone w terminie do 7 dni roboczych po dokonaniu wyboru oferty, zamknięciu postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert lub unieważnieniu postępowania.
- 3.6. Wadium w formie pieniężnej złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet kaucji zabezpieczającej należyte wykonanie umowy sprzedaży i zwrócone w terminie 7 dni roboczych po podpisaniu końcowego protokołu odbioru.
- 3.7. Wadium przepada na rzecz Spółki, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, nie przystąpi do zawarcia umowy sprzedaży.
- 3.8. Wadium przepada na rzecz Spółki również w przypadku, gdy nabywca w wymaganym terminie nie uści ceny nabycia.
- 3.9. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 3.10. Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- 3.11. Postępowanie wygrywa oferent, który zaoferował najwyższą cenę.
- 3.12. W przypadku, gdy kilku oferentów zaoferuje te same warunki cenowe, Komisja wzywa oferentów, którzy złożyli takie oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować mniej korzystnych warunków niż w pierwotnej ofercie.
- 3.13. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o wyborze jego oferty. Pozostali oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone.
- 3.14. Zawarcie umowy sprzedaży w wyniku postępowania pisemnego nastąpi po podjęciu przez odpowiedni organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A. decyzji w tej sprawie. Do tego czasu wybór oferenta w postępowaniu stanowi rekomendację do zawarcia umowy sprzedaży.
- 3.15. Nabywca, który w wymaganym umową terminie nie uści ceny nabycia, traci prawa wynikające z wyboru jego oferty oraz złożone wadium.

- 3.16. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu zaliczki stanowiącej 100 % równowartości kupowanego złomu oraz po zawarciu umowy sprzedaży.
- 3.17. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem pkt 3.5.
- 3.18. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem pkt 3.5.
- 3.19. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.

4. WADIUM I WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

- 4.1. Oferent w terminie do dnia 20.11.2019 roku zobowiązany jest do wpłaty wadium w formie pieniężnej na następujący numer rachunku bankowego Spółki: **BNP PARIBAS Polska S.A. 34 1600 1462 1833 6021 4000 0001** z dopiskiem w tytule przelewu „**Wadium – zakup złomu stalowego Malbork**”.
- 4.2. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „Nie otwierać! - Oferta na zakup złomu” w terminie do dnia 20.11.2019 roku do godziny 15:00 w Sekretariacie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Oddział „Cukrownia Malbork” w Malborku przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 51, 82-200 Malbork lub drogą pocztową na ww. adres, przy czym o dotrzymaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 4.3. Oferenci będą związani swoją ofertą do dnia 17.01.2020 roku.
- 4.4. Oferta powinna zawierać:
 - 4.4.1. imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - 4.4.2. datę sporządzenia oferty,
 - 4.4.3. oferowaną cenę netto za 1 tonę:
 - złomu stalowego niesegregowanego,
 - 4.4.4. dowód wniesienia wadium,
 - 4.4.5. deklarację przedpłaty zaliczki stanowiącej 100 % równowartości kupowanego złomu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - 4.4.6. oświadczenie oferenta, że wykona umowę w terminie do dnia 16.12.2019 r,
 - 4.4.7. oświadczenie oferenta, że cięcie i załadunek złomu oraz prace porządkowe z usunięciem wszelkich innych odpadów znajdujących się w miejscu składowania złomu będą prowadzone zgodnie z przepisami o ochronie środowiska i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa,

- 4.4.8. pozwolenie wymagane prawem i decyzje na prowadzenie działalności: odzysku, zbierania i transportu surowców wtórnych (w przypadku, gdy oferent nie posiada zezwolenia na transport, winien złożyć oświadczenie, że podpisał umowę z podmiotem posiadającym decyzje na transport),
 - 4.4.9. aktualny wydruk informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) (w przypadku, gdy oferent jest osobą prawną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
 - 4.4.10. oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania uczestnika postępowania (jeżeli oferent działa poprzez pełnomocnika),
 - 4.4.11. podpisane oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu postępowania oraz warunkami postępowania - według wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia,
 - 4.4.12. podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych - według wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia,
 - 4.4.13. podpisane oświadczenie o zaakceptowaniu postanowień umowy sprzedaży złomu określonych we wzorze umowy załączonym do niniejszego ogłoszenia,
 - 4.4.14. podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z „Klauzulą informacyjną dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych” - według wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
- 4.5. Oferta oraz dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez należycie upoważnionych przedstawicieli oferenta, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych. Wszelkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim, bez skreśleń i poprawek.

Dodatkowe informacje na temat stanu faktycznego i prawnego przedmiotu postępowania można uzyskać pod nr tel. 607 601 171 w dni powszednie w godz. od 8:00 do 14:00

Klauzula informacyjna dla Oferentów

w związku z przetwarzaniem danych osobowych

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE obowiązujące od dnia 25 maja 2018 roku – dalej jako: RODO*) i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Krajową Spółkę Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), przy ul. Kraszewskiego 40, KRS: 0000084678 (dalej zwaną „Spółką”) w prowadzonych postępowaniach ofertowych na wyłonienie nabywcy materiałów porozbiórkowych o charakterze surowców wtórnych pochodzących z likwidacji składników aktywów trwałych stanowiących własność Krajowej Spółki Cukrowej S.A. („Postępowanie”) jako administratora tych danych osobowych.

Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:

- 1) osób fizycznych biorących udział w postępowania,
 - 2) pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w postępowania,
 - 3) innych osób, których dane Spółka przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w postępowania (łącznie „Oferenci”, „Kontrahenci”).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Podanie danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia postępowania oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem/Kontrahentem a Spółką (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w postępowania).
4. W związku z Postępowaniem, Spółka może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:
- 1) imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,
 - 2) dane kontaktowe, takie jak adres e-mail, numer telefonu lub faxu,
 - 3) numery rejestrowe (PESEL, NIP lub REGON),
 - 4) stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,
 - 5) inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta przedstawianych w danym postępowania, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).

5. Spółka może również pozyskiwać dane osobowe:

- 1) od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,
- 2) z publicznie dostępnych źródeł (w szczególności rejestry przedsiębiorców CEIDG, KRS w celu weryfikacji podanych informacji) i przetwarzać je w zakresie ograniczonym do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

6. Dane są przetwarzane wyłącznie, gdy:

- 1) przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - w zakresie danych osobowych Oferentów, z którymi Spółka może zawrzeć umowę;
- 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania zobowiązań umownych w sytuacji, gdy Oferent/Kontrahent jest lub będzie stroną umowy zawartej ze Spółką (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 3) przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z obowiązków prawnych lub wprost nakazuje to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa;
- 4) przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów Spółki lub osoby trzeciej i nie wpływa nadmiernie na interesy Oferenta/Kontrahenta ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), z zachowaniem równowagi pomiędzy uzasadnionym interesem Spółki a prywatnością. Za uzasadnione interesy uznaje się:
 - a) umożliwienie Spółce kontaktu z Oferentami,
 - b) weryfikację złożonych ofert,
 - c) weryfikację Oferentów w publicznych rejestrach,
 - d) zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej,
 - e) prowadzenie procesów audytu wewnętrznego i zewnętrznego,
 - f) ustalanie lub dochodzenie przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.

7. Spółka może przekazywać dane osobowe tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez Spółkę i nie będzie wykraczać poza zakres wskazany w ust. 6:

- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Spółki, np.:
 - a) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów,

- b) podmiotom świadczącym na rzecz Spółki usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych;
 - 2) innym administratorom danych osobowych, takim jak:
 - a) dostawcy usług kurierskich lub pocztowych,
 - b) podmioty prowadzące działalność doradczą, podmioty prowadzące działalność audytorską oraz kancelarie prawne,
 - 3) innym osobom w ramach organizacji danego Oferenta;
 - 4) innym Oferentom w zakresie niezbędnym dla przeprowadzania Postępowania.
8. Dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust. 6 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
- 1) w celu obsługi postępowania - przez czas trwania postępowania,
 - 2) poprzez przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości i ustawy Ordynacja Podatkowa - przez okres wskazany we właściwych przepisach prawa, co do zasady 5 lat,
 - 3) dla celów ustalania lub dochodzenia przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności oraz obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej niż przez 6 lat od zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia lub uzyskania informacji o szkodzie i osobie obowiązanej do jej naprawienia.
9. Każda osoba ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę. W razie stwierdzenia, że jakiegokolwiek informacje są nieprawidłowe lub niekompletne, możliwe jest złożenie wniosku o ich sprostowanie.
 - 2) wycofania zgody w każdym momencie (z zastrzeżeniem, że wycofanie to nie naruszy zgodności z prawem przetwarzania danych dokonanego przed wycofaniem),
 - 3) żądania usunięcia danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - 4) żądania sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - 5) wyrażenia sprzeciwu - z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli takie przetwarzanie dokonywane jest w celu realizacji interesu publicznego lub uzasadnionych interesów Spółki lub strony trzeciej,
 - 6) przeniesienia danych, tj. otrzymania danych osobowych przekazanych Spółce w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i możliwym do odczytu maszynowego formacie oraz do żądania przesłania takich danych osobowych do innego administratora danych osobowych, bez utrudnień ze strony Spółki i z zastrzeżeniem własnych zobowiązań dotyczących poufności,

7) złożenia skargi do właściwego organu ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prośby, żądania lub sprzeciwy będą przez Spółkę weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastrzega się, że w odpowiedzi na żądanie Spółka może poprosić o zweryfikowanie tożsamości lub podanie informacji, które umożliwią poznanie istotnych okoliczności sprawy.

10. Spółka zastrzega, że w celu zapewnienia aktualności i dokładności danych osobowych, może okresowo prosić Oferenta/Kontrahenta o sprawdzenie i potwierdzenie danych osobowych, które już posiada lub poinformowanie o wszelkich zmianach dotyczących tych danych osobowych (takich jak np. zmiana adresu e-mail). W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
11. Jeżeli będzie to wymagane prawem, informacje dotyczące ewentualnych zmian przetwarzania danych osobowych opisanych w niniejszym dokumencie, zostaną przekazane za pośrednictwem adekwatnej formy komunikacji zazwyczaj używanej przez Spółkę w kontaktach z Oferentami.
12. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail: iod@polski-cukier.pl.

Oświadczenie Oferenta

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z „Klauzulą informacyjną dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych”

.....

/imię i nazwisko/ / miejscowość / /data/

**OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANEM TECHNICZNYM PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA
ORAZ WARUNKAMI POSTĘPOWANIA**

....., dnia r.

.....
(dane podmiotu przystępującego do postępowania)

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba)

.....
(NIP, REGON)

Ja niżej podpisany/-a

działając w imieniu oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/-am się ze stanem technicznym i prawnym przedmiotu postępowania

(tj.

.....

.....

.....);

- 2) zapoznałem/-am się z warunkami postępowania, jego przebiegiem i trybem związanym z wydaniem przedmiotu postępowania.

- nie wnoszę w powyższym zakresie jakichkolwiek zastrzeżeń.

.....
(czytelny podpis)

* Wskazać przedmiot postępowania.

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH**

....., dnia r.

.....
(dane podmiotu przystępującego do postępowania)

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba)

.....
(NIP, REGON)

Ja niżej podpisany/-a

działając w związku z postępowaniem dotyczącym:

.....
.....
.....)*

oświadczam, że jest mi wiadome, że w postępowaniu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:

- 1) Członkowie Zarządu oraz Rady Nadzorczej Krajowej Spółki Cukrowej S.A.,
- 2) Kierownik Biura Aktywizacji Zasobów KSC S.A. oraz Członkowie Komisji, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania,
- 3) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt 1-2 powyżej,
- 4) osoby, które pozostają z prowadzącym postępowanie, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności prowadzącego postępowanie.

Wobec mnie/mojego mocodawcy/podmiotu, który reprezentuję** nie zachodzi żadne z wyżej wymienionych wyłączeń.

.....
(czytelny podpis)

* wskazać przedmiot postępowania.

** niepotrzebne skreślić.