



## **OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT W TRYBIE NEGOCJACJI NIEOGRANICZONYCH**

### **1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA**

Krajowa Spółka Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 990.677.758 zł, NIP 956-10-40-51, BDO: 000009141, zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

### **2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES**

Przedmiotem postępowania jest „Wymiana uszczelek wymienników płytowych” w Oddziale Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Cukrownia Krasnystaw” w Siennicy Nadolnej, według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

### **3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT**

- 3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Oddział „Cukrownia Krasnystaw” w Siennicy Nadolnej, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.02.2020 r. do godz. 14.00 .
- 3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. w terminie do dnia 21.02.2020 r. do godz. 14.00.

### **4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Oddział „Cukrownia Krasnystaw” w Siennicy Nadolnej, w dniu 24.02.2020 r. o godz. 10.00. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.
- 4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

### **5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferenci będą związani swoją ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

### **6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC**

1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w miejscu wskazanym przez Oferenta.
2. Realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi w terminie do 8.05.2020r.

### **7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

Oferent powinien dołączyć do oferty:

- 7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,

- 7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),
- 7.5. Pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba, że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,
- 7.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.8. Prezentację składników cenotwórczych zawierającą rozbić cenowe na poszczególne wymienniki,
- 7.9. Referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji podobnych zadań w okresie ostatnich 3 lat,

## **8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA**

- 8.1. Oferent składa jedną ofertę.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.
- 8.3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.
- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.
- 8.6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.9. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia
- 8.10. Organizator nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.11. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.12. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.13. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Oferenta na

Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, transportu, rozładunku, innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Spółka Cukrowa S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.

8.14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczetowanej kopercie z napisem:

„NIE OTWIERAĆ - OFERTA HANDLOWA – „Wymiana uszczelki wymienników płytowych”.

8.15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

8.16. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

## **9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ**

10.1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert są Krzysztof Kiszczyński e-mail: [krzysztof.kiszczynski@polski-cukier.pl](mailto:krzysztof.kiszczynski@polski-cukier.pl) oraz

Leszek Milanowski e-mail: [leszek.milanowski@polski-cukier.pl](mailto:leszek.milanowski@polski-cukier.pl)

10.2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 18.02.2020 roku, do godziny 14.00 na adres e-mail: [krzysztof.kiszczynski@polski-cukier.pl](mailto:krzysztof.kiszczynski@polski-cukier.pl).

10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.

10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.

10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.

10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.

10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

## **11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY**

11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
- 11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
  - 11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,
  - 11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu.
- 11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.
- 11.4. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.
- 11.5. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić do dnia 3.03.2020, szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.
- 11.6. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 11.7. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7 pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
- 11.8. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
- 11.9. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

## **12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE**

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.
- 12.2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.
- 12.3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.4. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.
- 12.5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 12.6. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

## **13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY**

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:

- 13.1.1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
- 13.1.2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
- 13.1.3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości nie mniej niż 10% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego,

*Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.*

- 13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.3. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następować na podstawie faktur doręczonych Zamawiającemu.
- 13.4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 13.5. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.6. Właściwy do rozstrzygnięcia sporów Sąd powszechny w Toruniu.
- 13.7. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą ściśle z ustalonym harmonogramem realizacji inwestycji oraz okresem rozliczeniowym Zamawiającego (rokiem obrotowym), który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku.
- 13.8. Wykonawca w przypadku zawierania umów z podwykonawcami będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie tych umów oraz do przekazania Zamawiającemu kopii zawartych umów.
- 13.9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców. W odbiorach może brać udział Zamawiający, który będzie informowany o ich terminie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 13.10. Wykonawca będzie miał obowiązek składać Zamawiającemu dowody uiszczenia wynagrodzeń podwykonawcom. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo wstrzymać bieżące płatności.
- 13.11. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.12. Tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego zobowiązany będzie do złożenia zabezpieczenia w formie kaucji albo gwarancji bankowej, bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, obowiązującej przez cały okres gwarancji na kwotę nie mniej niż 5% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w Umowie.
- 13.13. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie nie niższej niż wartość przedmiotu postępowania. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.14. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).
- 13.15. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem

umowy.

- 13.16. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, przepisami prawa i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów oraz zasadami wiedzy technicznej.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Siennica Nadolna, dnia: 30.01.2020r.

### **SPECYFIKACJA I ZAKRES PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA**

Przedmiotem postępowania jest wybór Wykonawcy zadania „Wymiana uszczelk wymienników płytowych”.

Zamawiający przewiduje następujące czynności wchodzące w zakres zadania:

1. Transport płyt ze starymi uszczelkami od Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zrywanie starych uszczelk klejonych.
3. Czyszczenie płyt.
4. Kontrola płyt.
5. Zakładanie i przyklejanie uszczelk.
6. Układanie płyt zgodnie z diagramem.
7. Przygotowanie płyt do transportu.
8. Powrotny transport płyt do Zamawiającego.

Zamawiający planuje wymianę uszczelk w niżej wymienionych wymiennikach:

#### **1. Wymiennik jednosekcyjny GEA FA 192/B6 nr 192/193**

Ilość płyt 218. Uszczelki klejone EPDM.

- Uszczelka cienka - 109 szt.
- Uszczelka gruba - 109 szt.
- Uszczelka końcowa - 1 szt.
- Uszczelka pierścieniowa - 4 szt.

#### **2. Wymiennik jednosekcyjny GEA FA 192/B6 nr 192/194**

Ilość płyt 226. Uszczelki klejone EPDM.

- Uszczelka cienka - 113 szt.
- Uszczelka gruba - 113 szt.
- Uszczelka końcowa - 1 szt.
- Uszczelka pierścieniowa - 5 szt.

#### **3. Wymiennik jednosekcyjny GEA FA 192/B6 nr 192/195**

Ilość płyt 170. Uszczelki klejone EPDM.

- Uszczelka cienka - 85 szt.
- Uszczelka gruba - 85 szt.
- Uszczelka końcowa - 1 szt.
- Uszczelka pierścieniowa - 5 szt.

#### **4. Wymiennik jednosekcyjny GEA FA 184/B6 nr 184/10060**

Ilość płyt 156. Uszczelki klejone EPDM.

- Uszczelka cienka - 78 szt.
- Uszczelka gruba - 78 szt.
- Uszczelka końcowa - 1 szt.
- Uszczelka pierścieniowa - 5 szt.

Oferta powinna zawierać:

1. Koszt jednostkowy uszczelk.
2. Koszt materiałów użytych do czyszczenia płyt i klejenia uszczelk.
3. Koszt usług klejenia wraz z transportem płyt z i do Zlecającego

4. Wartość całego zadania łącznie.
5. Termin wykonania usługi.
6. Warunki i okres gwarancji.
7. Termin i sposób usunięcia ewentualnych usterek.

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy na **Wymiana uszczelek wymienników płytowych** dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

Nazwa i adres Oferenta .....

Województwo .....

Telefon .....

fax .....

e-mail .....

NIP .....

REGON .....

Wycena poszczególnych procesów/zakresów dostaw:

| Przedmiot                                 | Kwota netto [PLN] | Kwota brutto [PLN] |
|---|-------------------|--------------------|
|   |                   |                    |
|   |                   |                    |
|   |                   |                    |
| <b>Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe</b> |                   |                    |

Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu postępowania na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu za wynagrodzeniem całkowitym ryczałtowym w kwocie ..... PLN (słownie złotych: .....) netto.

**Proponowane przez Oferenta warunki gwarancji:**

- 1) Gwarancja na przedmiot postępowania zostanie udzielona na okres nie krótszy niż ..... miesiące od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu postępowania.
- 2) Usuwanie wad nastąpi w czasie do ..... dnia roboczego.
- 3) Gwarancja nie obejmuje:
  - a) ....
  - b) ....

Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Oferenta

.....



..... dnia: .....r.

### Oświadczenie

Oświadczam, że ..... z siedzibą w: .....

(nazwa Oferenta)

(adres)

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu postępowania,
- 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub współpracowników zdolnych do wykonania przedmiotu postępowania,
- 4) uzyskał wszystkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty,
- 5) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu postępowania, jak również jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem postępowania,
- 6) akceptuje warunki postępowania określone w Ogłoszeniu oraz warunki umowy określone w pkt 13 niniejszego Ogłoszenia,
- 7) zapoznał się z Informacją dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5 do Ogłoszenia,
- 8) udostępnił treść Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostały Krajowej Spółce Cukrowej S.A. w oparciu o postanowienia Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu, jak też zobowiązuje się wypełniać te obowiązki względem osób, których dane przekazane zostaną Krajowej Spółce Cukrowej S.A.\*

Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Oferenta

.....

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Marta*

..... dnia: .....r.

### Oświadczenie

Oświadczam, że ..... z siedzibą w: .....

(nazwa Oferenta)

(adres)

- 1) Zachowa z najwyższą starannością w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (rozumiane jako wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne), które uzyskał lub uzyska w związku z postępowaniem, niezależnie od ich formy lub postaci. Za naruszenie tajemnicy przez osoby, którym informacje zostały przekazane przez Zobowiązanego do zachowania tajemnicy odpowiada on jak za własne naruszenie.
- 2) Ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkodę wywołaną ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wynikłą z przekazania lub udostępnienia danych innym podmiotom i osobom nieuprawnionym oraz za brak odpowiedniego zabezpieczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, który umożliwi lub potencjalnie może umożliwić dostęp do nich innym podmiotom i osobom nieuprawnionym.
- 3) Przyjmuje do wiadomości, iż powielanie, utrwalanie na nośnikach informacji jakichkolwiek informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest dozwolone jedynie za zgodą Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
- 4) Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa nieodwołalnie przez okres 10 lat od upływu terminu składania ofert. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wygasa jedynie w odniesieniu do tych informacji, które zostaną upowszechnione w wyniku okoliczności niestanowiących naruszenia zobowiązania jakiegokolwiek podmiotu do zachowania tajemnicy oraz jeżeli wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w zakresie wynikającym z tych przepisów. W drugim przypadku Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Krajową Spółkę Cukrową S.A. o obowiązku ujawnienia informacji oraz podjąć wszelkie prawnie dopuszczalne kroki zmierzające do zminimalizowania zakresu ujawnianych informacji.
- 5) Zobowiązuje się, iż na wyrażone w każdym czasie pisemne żądanie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. obowiązany jest najpóźniej w ciągu 7 dni zgodnie z żądaniem Krajowej Spółki Cukrowej S.A. zwrócić wszystkie nośniki, na których zostały utrwalone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub usunąć je w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie nie zatrzymując żadnych ich kopii ani innych reprodukcji. W tym samym terminie Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o należyтым wykonaniu obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym.
- 6) W przypadku naruszenia postanowień powyższych w zakresie zachowania tajemnicy, Zobowiązany do zachowania tajemnicy zapłaci Krajowej Spółce Cukrowej S.A. karę umowną w kwocie 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy) za każde naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia (łącznie kara umowna nie może jednak przekraczać 500.000,00 zł). Kara ta nie wyklucza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Oferenta

.....

**Informacja dla Oferentów  
w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE obowiązujące od dnia 25 maja 2018 roku – dalej jako: RODO*) i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Krajową Spółkę Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), przy ul. Kraszewskiego 40, KRS: 0000084678 (dalej zwaną „Spółką”) w postępowaniach dotyczących wyboru dostawców usług, składników aktywów trwałych oraz materiałów remontowych w toku procesu inwestycyjnego i remontowego w Krajowej Spółce Cukrowej S.A. („Postępowanie”) jako administratora tych danych osobowych.  
  
Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:
  - 1) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, biorących udział w Postępowaniu,
  - 2) pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli, podwykonawców lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w Postępowaniu lub będących podwykonawcami takich podmiotów,
  - 3) innych osób, których dane Spółka przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w Postępowaniu,  
(łącznie „Oferenci”, „Kontrahenci”).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Podanie danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia Postępowania oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem/Kontrahentem a Spółką (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w Postępowaniu).
4. W związku z Postępowaniem, Spółka może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:
  - 1) imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,
  - 2) dane kontaktowe, takie jak adres e-mail lub numer telefonu lub faxu,
  - 3) numery rejestrowe (PESEL, w tym numer NIP lub REGON),
  - 4) posiadane doświadczenie lub uprawnienia,
  - 5) stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,
  - 6) inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta lub referencjach przedstawianych w danym Postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, wykształcenie, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).
5. Spółka może również pozyskiwać dane osobowe:
  - 1) od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia Postępowania oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,

- 2) podwykonawców Oferentów od Oferentów, którzy dostarczyli Spółce takie dane w ramach Postępowania,
  - 3) z publicznie dostępnych źródeł (w szczególności rejestry przedsiębiorców CEIDG, KRS w celu weryfikacji podanych informacji) i przetwarzać je w zakresie ograniczonym do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.
6. Dane są przetwarzane wyłącznie, gdy:
- 1) przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - w zakresie danych osobowych osób prowadzących działalność gospodarczą, z którymi Spółka może zawrzeć umowę;
  - 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania zobowiązań umownych w sytuacji, gdy są lub będą Państwo stroną umowy zawartej ze Spółką (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - 3) przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z obowiązków prawnych lub wprost nakazuje to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa;
  - 4) przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów Spółki lub osoby trzeciej i nie wpływa nadmiernie na Państwa interesy ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), z zachowaniem równowagi pomiędzy uzasadnionym interesem Spółki a prywatnością. Za uzasadnione interesy uznaje się:
    - a) umożliwienie Spółce kontaktu z Oferentami,
    - b) weryfikację złożonych ofert,
    - c) weryfikację Oferentów w publicznych rejestrach,
    - d) weryfikację potencjału, doświadczenia oraz możliwości wykorzystania informacji w innych Postępowaniach (tworzenie bazy dostawców) prowadzonych przez Spółkę,
    - e) zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej,
    - f) prowadzenie procesów audytu wewnętrznego i zewnętrznego,
    - g) ustalanie lub dochodzenie przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.
7. Spółka może przekazywać dane osobowe tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez Spółkę i nie będzie wykraczać poza zakres wskazany w ust. 6:
- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Spółki, np.:
    - a) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów,
    - b) podmiotom świadczącym na rzecz Spółki usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych;
  - 2) innym administratorom danych osobowych, takim jak:
    - a) dostawcy usług kurierskich lub pocztowych,
    - b) podmioty prowadzące działalność doradczą, podmioty prowadzące działalność audytorską oraz kancelarie prawne,
  - 3) innym osobom w ramach organizacji danego Oferenta lub podwykonawcy.
8. Dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust. 6 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
- 1) w celu obsługi Postępowania - przez czas trwania Postępowania,
  - 2) poprzez przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości i ustawy Ordynacja Podatkowa - przez okres wskazany we właściwych przepisach prawa, co do zasady 5 lat,

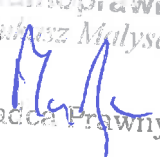
- 3) dla celów ustalania lub dochodzenia przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności oraz obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej niż przez 8 lat od zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia lub uzyskaniem informacji o szkodzie i osobie obowiązanej do jej naprawienia.

9. Każda osoba ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę. W razie stwierdzenia, że jakiegokolwiek informacje są nieprawidłowe lub niekompletne, możliwe jest złożenie wniosku o ich sprostowanie.
- 2) wycofania zgody w każdym momencie (z zastrzeżeniem, że wycofanie to nie naruszy zgodności z prawem przetwarzania danych dokonanego przed wycofaniem),
- 3) żądania usunięcia danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
- 4) żądania sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
- 5) wyrażenia sprzeciwu - z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli takie przetwarzanie dokonywane jest w celu realizacji interesu publicznego lub uzasadnionych interesów Spółki lub strony trzeciej,
- 6) przeniesienia danych, tj. otrzymania danych osobowych przekazanych Spółce w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i możliwym do odczytu maszynowego formacie oraz do żądania przesłania takich danych osobowych do innego administratora danych osobowych, bez utrudnień ze strony Spółki i z zastrzeżeniem własnych zobowiązań dotyczących poufności,
- 7) złożenia skargi do właściwego organu ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prośby, żądania lub sprzeciwu będą przez Spółkę weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastrzega się, że w odpowiedzi na żądanie Spółka może poprosić o zweryfikowanie tożsamości lub podanie informacji, które umożliwią poznanie istotnych okoliczności sprawy.

10. Spółka zastrzega, że w celu zapewnienia aktualności i dokładności danych osobowych, może okresowo prosić Państwa o sprawdzenie i potwierdzenie danych osobowych, które już posiada lub poinformowanie o wszelkich zmianach dotyczących tych danych osobowych (takich jak np. zmiana adresu e-mail). W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
11. Jeżeli będzie to wymagane prawem, informacje dotyczące ewentualnych zmian przetwarzania danych osobowych opisanych w niniejszym dokumencie, zostaną przekazane za pośrednictwem adekwatnej formy komunikacji zazwyczaj używanej przez Spółkę w kontaktach z Oferentami.
12. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail: [iod@polski-cukier.pl](mailto:iod@polski-cukier.pl).

10 pod względem  
niezależnym  
Lubasz Malysa  
  
Radca Prawny

