



Załącznik nr 5

do ogłoszenia o postępowaniu ofertowym na świadczenie usług przechowania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych na rzecz Krajowej Spółki Cukrowej S. A.

### **Informacja dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE obowiązujące od dnia 25 maja 2018 roku – dalej jako: RODO) i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Krajową Spółkę Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), przy ul. Kraszewskiego 40, KRS: 0000084678 (dalej zwaną „Spółką”) w postępowaniu dotyczącym wyboru podmiotów świadczących usługi przechowywania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych dla Spółki na rok obrotowy 2020/2021, jako administratora tych danych osobowych.  
Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:
  - 1) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, biorących udział w postępowaniu,
  - 2) pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli, podwykonawców lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w postępowaniu lub będących podwykonawcami takich podmiotów,
  - 3) innych osób, których dane Spółka przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w postępowaniu,zwanych dalej łącznie Oferentami.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Podanie danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia postępowania oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem a Spółką (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w postępowaniu).
4. W związku z postępowaniem, Spółka może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:
  - 1) imię i nazwisko, nazwa firmy, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,
  - 2) dane kontaktowe, takie jak: adres e-mail lub numer telefonu lub faxu,
  - 3) numery rejestrowe (PESEL, w tym numer NIP lub REGON),
  - 4) posiadane doświadczenie lub uprawnienia,
  - 5) stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,
  - 6) inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta lub referencjach przedstawianych w danym postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, wykształcenie, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).
5. Spółka może również pozyskiwać dane osobowe:
  - 1) od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,
  - 2) podwykonawców Oferentów od Oferentów, którzy dostarczyli Spółce takie dane w ramach postępowania,
  - 3) z publicznie dostępnych źródeł (w szczególności rejestry przedsiębiorców CEIDG, KRS w celu weryfikacji podanych informacji) i przetwarzać je w zakresie ograniczonym do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.
6. Dane są przetwarzane wyłącznie, gdy:

**Krajowa Spółka Cukrowa S.A.**  
Centrala:  
ul. Kraszewskiego 40  
87-100 Toruń

Tel.: 56 650 11 00,  
Faks: 56 650 11 04  
e-mail: ksc@polski-cukier.pl  
www.polski-cukier.pl

Rejestracja: Sąd Rejonowy  
w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy  
KRS: 0000084678  
NIP: 956-10-40-510  
REGON: 870363980

BDO: 000009141  
Kapitał zakładowy:  
990.677.758,00 PLN  
wplacony w całości.



- 1) przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - w zakresie danych osobowych osób prowadzących działalność gospodarczą, z którymi Spółka może zawrzeć umowę;
- 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania zobowiązań umownych w sytuacji, gdy są lub będą Państwo stroną umowy zawartej ze Spółką (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 3) przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z obowiązków prawnych lub wprost nakazuje to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa;
- 4) przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów Spółki lub osoby trzeciej i nie wpływa nadmiernie na Państwa interesy ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), z zachowaniem równowagi pomiędzy uzasadnionym interesem Spółki a prywatnością. Za uzasadnione interesy uznaje się:
  - a) umożliwienie Spółce kontaktu z Oferentami,
  - b) weryfikację złożonych ofert,
  - c) weryfikację Oferentów w publicznych rejestrach,
  - d) weryfikację potencjału, doświadczenia oraz możliwości wykorzystania informacji w innych postępowaniach (tworzenie bazy dostawców) prowadzonych przez Spółkę,
  - e) zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej,
  - f) prowadzenie procesów audytu wewnętrznego i zewnętrznego,
  - g) ustalanie lub dochodzenie przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.
7. Spółka może przekazywać dane osobowe tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez Spółkę i nie będzie wykraczać poza zakres wskazany w ust. 6:
  - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Spółki, np.:
    - a) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów,
    - b) podmiotom świadczącym na rzecz Spółki usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych;
  - 2) innym administratorom danych osobowych, takim jak:
    - a) dostawcy usług kurierskich lub pocztowych,
    - b) podmioty prowadzące działalność doradczą, podmioty prowadzące działalność audytorską oraz kancelarie prawne,
  - 3) innym osobom w ramach organizacji danego Oferenta lub podwykonawcy.
8. Dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust. 6 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
  - 1) w celu obsługi postępowania - przez czas trwania postępowania,
  - 2) poprzez przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości i ustawy Ordynacja Podatkowa - przez okres wskazany we właściwych przepisach prawa, co do zasady 5 lat,
  - 3) dla celów ustalania lub dochodzenia przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności oraz obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej niż przez 8 lat od zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia lub uzyskania informacji o szkodzie i osobie obowiązanej do jej naprawienia.
9. Każda osoba ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę. W razie stwierdzenia, że jakiegokolwiek informacje są nieprawidłowe lub niekompletne, możliwe jest złożenie wniosku o ich sprostowanie.
  - 2) wycofania zgody w każdym momencie (z zastrzeżeniem, że wycofanie to nie naruszy zgodności z prawem przetwarzania danych dokonanego przed wycofaniem),
  - 3) żądania usunięcia danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
  - 4) żądania sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
  - 5) wyrażenia sprzeciwu - z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli takie przetwarzanie dokonywane jest w celu realizacji interesu publicznego lub uzasadnionych interesów Spółki lub strony trzeciej,
  - 6) przeniesienia danych, tj. otrzymania danych osobowych przekazanych Spółce w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i możliwym do odczytu maszynowego formacie oraz do żądania przesłania takich danych osobowych do innego administratora danych



- osobowych, bez utrudnień ze strony Spółki i z zastrzeżeniem własnych zobowiązań dotyczących poufności,
- 7) złożenia skargi do właściwego organu ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prośby, żądania lub sprzeciwy będą przez Spółkę weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastrzega się, że w odpowiedzi na żądanie Spółka może poprosić o zweryfikowanie tożsamości lub podanie informacji, które umożliwią poznanie istotnych okoliczności sprawy.
  10. Spółka zastrzega, że w celu zapewnienia aktualności i dokładności danych osobowych, może okresowo prosić Państwa o sprawdzenie i potwierdzenie danych osobowych, które już posiada lub poinformowanie o wszelkich zmianach dotyczących tych danych osobowych (takich jak np. zmiana adresu e-mail). W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
  11. Jeżeli będzie to wymagane prawem, informacje dotyczące ewentualnych zmian przetwarzania danych osobowych opisanych w niniejszym dokumencie, zostaną przekazane za pośrednictwem adekwatnej formy komunikacji zazwyczaj używanej przez Spółkę w kontaktach z Oferentami.
  12. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail: [iod@polski-cukier.pl](mailto:iod@polski-cukier.pl).

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis osób/osoby upoważnionych/upoważnionej  
do reprezentowania Oferenta/