



**OGŁOSZENIE o postępowaniu ofertowym na świadczenie usług przechowywania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych na rzecz Krajowej Spółki Cukrowej S. A. w roku obrotowym 2020/2021**

Krajowa Spółka Cukrowa S. A. z siedzibą w Toruniu, 87- 100 Toruń ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000084678, NIP 956-10-40-510, REGON 870363980, BDO 000009141, wysokość kapitału zakładowego w pełni opłaconego 990.677.758,00 PLN

**ZAPRASZA**

podmioty świadczące usługi przechowywania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych do składania ofert na świadczenie usług przechowywania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych na rok obrotowy 2020/2021.

**I. Przedmiot oferty:**

1. Świadczenie usług przechowywania cukru w pomieszczeniach magazynowych wraz z czynnościami towarzyszącymi bądź świadczenie usług najmu powierzchni magazynowych (bez czynności towarzyszących) na rzecz Krajowej Spółki Cukrowej S. A., przy czym Krajowa Spółka Cukrowa S. A. (dalej zwana KSC S.A.) jest zainteresowana usługami najmu powierzchni magazynowych jedynie w przypadku, gdy dana powierzchnia magazynowa znajduje się w jednej z lokalizacji wskazanych w **Załączniku Nr 1** do niniejszego ogłoszenia.  
W magazynach zewnętrznych planowane jest składowanie cukru wyprodukowanego przez Oddziały KSC S.A., których szczegółowy wykaz stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
2. Rok obrotowy 2020/2021 obejmuje okres od 01.10.2020 r. do 30.09.2021 r., przy czym możliwe jest, że w przypadku niektórych Oddziałów KSC S.A. rozpoczęcie przechowywania cukru w magazynach zewnętrznych może nastąpić jeszcze przed rozpoczęciem roku obrotowego 2020/2021, tj. w połowie września 2020 r.
3. W postępowaniu będą preferowane podmioty zapewniające obsługę w zakresie załadunku i rozładunku oraz w szczególnych przypadkach - ewentualnego foliowania przechowywanego cukru, a także przynajmniej częściową obsługę transportową przechowywanego cukru.
4. W postępowaniu będą preferowane podmioty posiadające doświadczenie w zakresie świadczenia usług przechowywania cukru wraz z czynnościami towarzyszącymi.
5. W postępowaniu preferowane będą podmioty posiadające powierzchnie magazynowe zlokalizowane w województwach: zachodniopomorskim, pomorskim, kujawsko – pomorskim, wielkopolskim, lubuskim, łódzkim, mazowieckim, lubelskim, podkarpackim.
6. W postępowaniu preferowane będą podmioty posiadające powierzchnie magazynowe o pojemności powyżej 2.000 ton, w których można składować cukier przede wszystkim na powierzchni płaskiej bez wykorzystania regałów wysokiego składowania w asortymentach: a'1kg, a'25kg oraz a'1000kg. Preferowany sposób przechowywania cukru w poszczególnych asortymentach został przedstawiony w **Załączniku nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
7. Oferowane pomieszczenia magazynowe muszą być odpowiednie do składowania cukru, tzn. w szczególności muszą być:
  - a) czyste,
  - b) suche,
  - c) bez obcych zapachów,
  - d) o podłogach całych, suchych i niepylnych,
  - e) szczelne (dachy, okna, drzwi),
  - f) o elementach szklanych zabezpieczonych i nie powodujących zagrożenia dla przechowywanego cukru; w szczególności punkty oświetleniowe winny posiadać obudowy zabezpieczające przed rozbiciem,

- g) ogrzewane i/lub osuszane,
- h) w których temperatura powietrza będzie utrzymana na poziomie co najmniej 10°C,
- i) w których wilgotność względna powietrza będzie utrzymana na poziomie niższym niż 70%,
- j) monitorowane w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji przez wyspecjalizowaną firmę nie rzadziej niż raz w miesiącu; w szczególności w Pomieszczeniach Magazynowych winny znajdować się lampy owadobójcze lepowe oraz pułapki żywołowne, zaś na zewnątrz Pomieszczeń Magazynowych winny znajdować się stacje deratyzacyjne,
- k) które są prawidłowo zabezpieczone technicznie i posiadają ochronę fizyczną,
- l) które są chronione fizycznie przed działaniem osób trzecich przez wyspecjalizowaną firmę zewnętrzną świadczącą usługi w zakresie ochrony osób i mienia,
- m) których pracownicy posiadają aktualne zaświadczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- n) posiadającymi pozwolenie właściwego dla danej lokalizacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) na składowanie produktów żywnościowych.

## II. Dokumenty wymagane od oferentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualny wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta (lub osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta).
2. W przypadku, gdy oferta nie będzie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta zgodnie z dokumentami wskazanymi w powyższym pkt 1 – pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta – oryginał.
3. Oświadczenie osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta o zachowaniu w tajemnicy wszystkich informacji, które uzyskał(-y) lub uzyska(-ją) w związku z niniejszym postępowaniem – oryginał(-y). Obowiązek zachowania tajemnicy rozciąga się także na pracowników Oferenta, który za ich działania w tym zakresie odpowiada jak za własne. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również w przypadku odrzucenia oferty lub każdego innego sposobu zakończenia postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia.
4. Aktualne zaświadczenie wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał.
5. Aktualna polisa ubezpieczeniowa Pomieszczeń Magazynowych, stanowiących przedmiot oferty, od wszelkich zdarzeń losowych – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
6. Podpisana informacja dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych, której wzór stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszego ogłoszenia.
7. Jeśli Oferent posiada: Certyfikaty HACCP i ISO – kopie poświadczane za zgodność z oryginałem przez Oferenta.  
Jeśli w pomieszczeniach magazynowych obowiązują systemy HACCP lub ISO niecertyfikowane (wewnętrzne), wówczas Oferent winien załączyć stosowne oświadczenie, w którym potwierdzi ten fakt – oryginał.
8. Jeśli Oferent posiada: Pozwolenie właściwego dla danej lokalizacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) na składowanie produktów żywnościowych w pomieszczeniach magazynowych stanowiących przedmiot oferty – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta.  
Jeśli Oferent nie posiada pozwolenia PPIS, a posiada opinię PPIS dotyczącą pomieszczeń magazynowych, wówczas winien załączyć kopię danej opinii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Jeśli Oferent posiada: Referencje z zakresu prowadzenia gospodarki magazynowej lub obsługi logistycznej – kopie poświadczane za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

## III. Wymagania, jakie musi spełniać oferta:

1. Oferty należy składać w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być w języku polskim.

2. Wszystkie strony oferty (kartki) wraz z załącznikami należy kolejno ponumerować oraz spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
3. Na pierwszej stronie oferty należy zamieścić pełne dane Oferenta (nazwę podmiotu, adres/siedzibę, NIP, REGON) oraz datę sporządzenia oferty.
4. Nie dopuszcza się jakichkolwiek skreśleń lub poprawek w tekście oferty.
5. Oferta powinna zawierać:
  - a) lokalizację pomieszczeń magazynowych – dokładny adres i województwo,
  - b) powierzchnię oferowanych pomieszczeń magazynowych (w m<sup>2</sup>),
  - c) informację dotyczącą asortymentów cukru, jakie można złożyć w oferowanych pomieszczeniach magazynowych,
  - d) pojemność oferowanych pomieszczeń magazynowych w tonach dla każdego asortymentu cukru oraz informację, czy asortymenty te mogą być przechowywane jednocześnie, czy alternatywnie,
  - e) jednostkową cenę netto za przechowywanie/najem za tonomiesiąc [w PLN],
  - f) jednostkową cenę netto za rozładunek cukru za tonę [w PLN],
  - g) jednostkową cenę netto za załadunek cukru za tonę [w PLN],
  - h) jednostkową cenę netto za ofoliowanie palety z cukrem folią własną Oferenta za tonę [w PLN],
  - i) jednostkową cenę netto za nałożenie kaptura foliowego (dostarczonego do Oferenta przez KSC S.A.) na big-bag a'1000 kg z cukrem za sztukę [w PLN],
  - j) maksymalne zdolności rozładunkowe magazynu na dobę,
  - k) czas pracy magazynu w przypadku przyjmowania cukru (od poniedziałku do piątku, w sobotę, niedzielę oraz w dni świąteczne) – przyjmowanie cukru do magazynów będzie się odbywać w umówionym okresie w przeciągu czterech miesięcy (od połowy września 2020 r. do połowy stycznia 2021 r.) w intensywnym tempie,
  - l) maksymalne zdolności załadunkowe magazynu na dobę,
  - m) czas pracy magazynu w przypadku wydawania cukru (od poniedziałku do piątku, w sobotę, niedzielę oraz w dni świąteczne),
  - n) informację, czy Oferent zapewnia obsługę transportową przechowywanego cukru, a jeśli tak, to w jakim zakresie (przewozy cukru z Oddziału do Pomieszczeń Magazynowych, dostawy cukru z Pomieszczeń Magazynowych do klientów, przewozy cukru z Pomieszczeń Magazynowych do innych Oddziałów i lokalizacji KSC S.A.).
6. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzem ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego ogłoszenia. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi lub na podstawie załączonego pełnomocnictwa.
7. W przypadku, gdy Oferent składa ofertę dotyczącą kilku magazynów w różnych lokalizacjach, wówczas należy dla każdego magazynu wypełnić osobny formularz ofertowy.

#### **IV. Miejsce i tryb składania ofert, otwarcie ofert:**

1. Oferty należy składać w zamkniętych, opieczętowanych kopertach z napisem:  
**„Oferta na świadczenie usług przechowywania cukru bądź najmu powierzchni magazynowych na rzecz Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w kampanii 2020/2021 – nie otwierać”**
2. Oferty należy składać w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. przy ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń w terminie do dnia **26 czerwca 2020 r. do godz. 15:30**. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do siedziby Krajowej Spółki Cukrowej S.A. przy ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń w terminie do dnia **26 czerwca 2020 r. do godz. 15:30**.
3. Oferenci będą związani swoją ofertą do dnia 30.09.2020 r.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 czerwca 2020 r. w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
5. Oferenci nie mogą być obecni przy otwarciu ofert.

#### **V. Kryteria wyboru ofert:**

- a) wysokość stawki za przechowywanie cukru lub za najem powierzchni magazynowej,
- b) wysokość stawki za rozładunek cukru,
- c) wysokość stawki za załadunek cukru,

- d) wysokość stawki za ofoliowanie palety,
- e) lokalizacja magazynu,
- f) maksymalne zdolności rozładunkowe magazynu,
- g) czas pracy magazynu w przypadku przyjmowania cukru,
- h) maksymalne zdolności załadunkowe magazynu,
- i) czas pracy magazynu w przypadku wydawania cukru,
- j) parametry techniczne pomieszczeń magazynowych,
- k) możliwości świadczenia usług transportowych,
- l) posiadanie certyfikatów HACCP i ISO,
- m) ocena wcześniejszej współpracy.

## **VI. Informacja o trybie wyboru dostawców:**

1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - a) zostanie złożona po terminie,
  - b) zostanie złożona w niewłaściwym miejscu,
  - c) nie będzie zgodna z formularzem ofertowym załączonym do ogłoszenia,
  - d) nie będzie spełniała wymogów formalnych określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega, iż będzie miała prawo żądać od Oferentów uzupełnienia braków formalnych oferty.
3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega, iż po otwarciu ofert będzie miała prawo żądać od Oferentów przesłania formularzy ofertowych również drogą elektroniczną w formie edytowalnej (tj. w pliku MS Excel).
4. Z Oferentami, których oferty zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania zostaną przeprowadzone negocjacje. Termin przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.
5. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci zobowiązani będą do złożenia ofert ostatecznych.
6. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt II pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
7. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega, iż w celu zawarcia umowy przechowania będzie wymagać należytego zabezpieczenia umowy w postaci polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej przechowawcy z sumą gwarancyjną odpowiadającą 100% wartości rynkowej całej ilości cukru powierzonej na przechowanie. Polisa powinna obejmować w szczególności szkody powstałe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez Przechowawcę. Dopuszcza się możliwość składania przedmiotowego zabezpieczenia umowy w dwóch etapach, przy czym w pierwszym etapie przed podpisaniem umowy Oferent winien złożyć przedmiotową polisę z sumą gwarancyjną odpowiadającą min. 50% wartości rynkowej całej ilości cukru, jaka będzie powierzona mu na przechowanie, zaś w drugim etapie winien złożyć stosowny aneks do tejże polisy zwiększający sumę gwarancyjną do 100% wartości rynkowej całej ilości cukru z zastrzeżeniem, że aneks zwiększający sumę gwarancyjną polisy winien być złożony zanim KSC S.A. powierzy Oferentowi na przechowanie cukier w łącznej ilości odpowiadającej wartości pierwotnej polisy.
8. Wymagana również będzie aktualna polisa ubezpieczeniowa Pomieszczeń Magazynowych od wszelkich zdarzeń losowych obowiązująca przez cały okres trwania umowy.
9. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega, iż w celu zawarcia umowy przechowania będzie wymagać przedstawienia dokumentu wykazującego tytuł prawny do magazynu, w którym będzie przechowywany cukier oraz aktualny wypis z księgi wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości lub umowę najmu, dzierżawy stanowiącą podstawę do dysponowania przez Oferenta Pomieszczeniami Magazynowymi.
10. W magazynach wybranych spośród najlepszych ofert zostaną przeprowadzone audyty weryfikujące pomieszczenia magazynowe pod kątem spełniania przez nie wymagań koniecznych do właściwego przechowywania cukru.
11. Zawarcie umów przechowania bądź najmu w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po dokonaniu wyboru najlepszych ofert i ich akceptacji przez Zarząd Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

Wzór umowy przechowania stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszego ogłoszenia.

12. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega, iż w magazynach podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy przechowania będą dokonywane kontrole jakości cukru wraz z oceną warunków magazynowania cukru co najmniej raz w miesiącu lub w razie potrzeby w każdym czasie. W magazynach tych również będą się odbywać kontrole w zakresie ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego Pomieszczeń Magazynowych, a także inwentaryzacje cukru okresowe lub doraźne w przypadku wystąpienia okoliczności, które sprecyzowane są we właściwym regulaminie.
13. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert.
14. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. może bez podania przyczyny odstąpić od przeprowadzenia negocjacji.
15. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części bez podania przyczyny.
16. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie, bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz bez podania przyczyny.
17. O wyniku postępowania Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadomi oferentów.
18. Z tytułu niedokonania wyboru oferty, odstąpienia przez organizatora postępowania od przeprowadzenia negocjacji, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania w części lub w całości bez podania przyczyny, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.
19. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

#### **VII. Informacje dodatkowe:**

1. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2019.118 ze zmianami).
2. Pracownikiem KSC S.A. uprawnionym do kontaktu (do dnia 26 czerwca 2020 r. w godzinach 7:00-15:00) z Oferentami w sprawach dotyczących postępowania jest Pani Anna Politowska, tel. kom. 695 650 283.

#### **Wykaz załączników do ogłoszenia:**

Załącznik Nr 1 – wykaz lokalizacji, w których KSC S.A. dopuszcza możliwość skorzystania z usług najmu powierzchni magazynowych,

Załącznik Nr 2 – wykaz Oddziałów KSC S.A., których cukier planuje się składować w magazynach zewnętrznych,

Załącznik Nr 3 – preferowany przez KSC S.A. sposób przechowywania cukru w poszczególnych asortymentach,

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta o zachowaniu w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w trakcie niniejszego postępowania ofertowego,

Załącznik Nr 5 – informacja dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych,

Załącznik Nr 6 – formularz ofertowy na rok obrotowy 2020/2021,

Załącznik Nr 7 – wzór Umowy przechowania.