



## **OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT W TRYBIE NEGOCJACJI NIEOGRANICZONYCH**

### **1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA**

Krajowa Spółka Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 990.677.758 zł, NIP 956-10-40-51, zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

### **2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES**

2.1. Przedmiotem postępowania jest remont dwóch łazienek dla pracowników w budynku siedziby Spółki w Toruniu.

2.2. Zakres prac obejmuje:

- roboty rozbiórkowe i usuwania gruzu,
- roboty murarskie i tynkarskie (uzupełnianie ewentualnych ubytków),
- budowę ścianek działowych z płyt G-K,
- roboty malarskie,
- roboty w zakresie instalacji elektrycznych i oświetlenia,
- roboty w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych, podłączenie tzw. białego montażu,
- instalowanie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic,
- kładzenie płytek.

2.3. Szersze informacje dotyczące prac remontowych, rysunki techniczne, wizualizacja łazienek zawarte są w **Załączniku nr 1a (1), 1a (2) i 1a (3)** - łazienka na I piętrze i w **Załączniku 1b (1), 1b (2), 1b (3)** - łazienka na II piętrze, do niniejszego Ogłoszenia.

### **3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT**

3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Toruniu przy ul. Kraszewskiego 40, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 sierpnia 2020 r.** do godz. **15.00.**

3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. w terminie do dnia **20 sierpnia 2020 r.** do godz. **15.00.**

### **4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Toruniu przy ul. Kraszewskiego 40, w dniu **21 sierpnia 2020 r.** o godz. **9.00.** W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.

4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

### **5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferenci będą związani swoją ofertą przez 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC**

- 6.1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Toruniu przy ul. Kraszewskiego 40.
- 6.2. Rozpoczęcie prac nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od podpisania umowy, a realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi w terminie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia prac, z zastrzeżeniem ust. 6.3 i ust.13.3.
- 6.3. Z uwagi na dostarczanie części wyposażenia przez Zamawiającego (informacja zawarta w Załączniku 1a i 1b) termin, o którym mowa w ust. 6.2 może ulec wydłużeniu. W takim przypadku Strony przystąpią do negocjacji aneksu ustalającego nowy termin zakończenia prac remontowych.

## **7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

Oferent powinien dołączyć do oferty:

- 7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.4. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),
- 7.5. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,
- 7.6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.8. wykaz zrealizowanych w latach 2016 - 2019 zadań (minimum trzech) odpowiadających zakresem niniejszemu przedmiotowi postępowania lub o podobnym charakterze, stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia.

## **8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA**

- 8.1. Oferent składa **jedną ofertę wg specyfikacji określonej w Załączniku nr 1a i Załączniku nr 1b** do niniejszego Ogłoszenia, podając wyceny remontu odrębnie dla łazienki na I p i łazienki na II p.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.
- 8.3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.
- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.
- 8.6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.

- 8.8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.9. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1a i Załącznik nr 1b do niniejszego Ogłoszenia.
- 8.10. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.11. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.12. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, sprzętu, urządzeń, ew. transportu, nadzoru, ewentualnych ceł, podatków innych niż VAT i innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Spółka Cukrowa S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.
- 8.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczetowanej kopercie z napisem:
- 8.14. **„NIE OTWIERAĆ - OFERTA HANDLOWA – Remont dwóch łazienek dla pracowników w budynku siedziby Spółki w Toruniu”.**
- 8.15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 8.16. Na kopercie należy umieścić **dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu** z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

## **9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ**

- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Elżbieta Walczak, e-mail: [elzbieta.walczak@polski-cukier.pl](mailto:elzbieta.walczak@polski-cukier.pl). lub Pani Dorota Garniewicz, e-mail: [dorota.garniewicz@polski-cukier.pl](mailto:dorota.garniewicz@polski-cukier.pl).
- 10.2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane **do dnia 13 sierpnia 2020 roku**, do godziny 15.00 na adres e-mail: [elzbieta.walczak@polski-cukier.pl](mailto:elzbieta.walczak@polski-cukier.pl).
- 10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.
- 10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.

- 10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora ([www.polski-cukier.pl](http://www.polski-cukier.pl); zakładka: ogłoszenia, dział: ogłoszenia) i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.
- 10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

## 11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

- 11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - 11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
  - 11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,
  - 11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu.
- 11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.
- 11.4. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.
- 11.5. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić **od dnia 25 sierpnia 2020 roku**, szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.
- 11.6. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 11.7. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7.2. – 7.10. pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
- 11.8. W toku badania i oceny ofert Organizator może wezwać Oferentów, którzy w terminie określonym w pkt 2.1. nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, niekompletne, nieczytelne lub budzące inną wątpliwość, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 11.9. Organizator może żądać od Oferentów złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym terminie.
- 11.10. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
- 11.11. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

## 12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.

- 12.2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do **częściowego skorzystania z oferty**.
- 12.4. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.
- 12.5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 12.6. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent przed złożeniem oferty może przeprowadzić wizję lokalną w celu prawidłowego przygotowania oferty, dokładnego zapoznania się z miejscem wykonania prac, w tym z panującymi zasadami pracy w biurze, miejsc składowania, narzędzi i urządzeń, z możliwościami dojazdu, z przyłączaniem do sieci wodnej i elektrycznej, pomieszczeniami socjalnymi itp., tak samo jak i z możliwymi utrudnieniami wynikającymi z zakładowych interesów. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z wytypowanym do kontaktów przedstawicielem Organizatora, o którym mowa w 10.1. niniejszego Ogłoszenia.
- 12.10. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

### **13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY**

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:
  - 13.1.1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
  - 13.1.2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
  - 13.1.3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości nie mniej niż 10% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego,

*Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.*
- 13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.3. Zamawiający zastrzega wykonanie prac remontowych w dwóch etapach: pierwszy etap obejmuje remont łazienki na I piętrze, drugi etap – obejmuje remont łazienki na II piętrze, z zastrzeżeniem ust. 6.3 i ust. 13.4.
- 13.4. Sposób i terminy płatności za wykonanie prac będą powiązane ściśle z harmonogramem prac, o którym mowa w ust. 13.3. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w następujący sposób: pierwsza płatność – po wykonaniu prac etapu I; druga płatność – po wykonaniu prac etapu drugiego, z zastrzeżeniem ust. 13.5.
- 13.5. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Warunkiem rozpoczęcia remontu drugiego etapu będzie możliwe po protokolarnym odbiorze prac etapu pierwszego. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następowała na podstawie faktur doręczonych

Zamawiającemu.

- 13.6. W przypadku konieczności wykonania prac nieobjętych zakresem niniejszej Umowy, wymagających uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia, Strony przystąpią do negocjacji aneksu ustalającego warunki wykonania tych prac, rodzaj prac oraz wysokość wynagrodzenia z zastosowaniem kalkulacji indywidualnej oraz ustalającego ewentualny nowy termin wykonania prac remontowych.
- 13.7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 13.8. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.9. Właściwy do rozstrzygania sporów Sąd powszechny w Toruniu.
- 13.10. Wykonawca w przypadku zawierania umów z podwykonawcami będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie tych umów oraz do przekazania Zamawiającemu kopii zawartych umów.
- 13.11. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców. W odbiorach może brać udział Zamawiający, który będzie informowany o ich terminie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 13.12. Wykonawca będzie miał obowiązek składać Zamawiającemu dowody uiszczenia wynagrodzeń podwykonawcom. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo wstrzymać bieżące płatności.
- 13.13. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.14. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy). Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.15. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).
- 13.16. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.
- 13.17. Przekazanie placu budowy nastąpi najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- 13.18. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, normami budowlanymi, przepisami prawa i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.
- 13.19. Wykonanie prac objętych przedmiotem postępowania odbywać się będzie za pomocą środków i sprzętu Wykonawcy.
- 13.20. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca jest zobowiązany zapoznać wszystkie osoby wykonujące prace związane z niniejszym postępowaniem z instrukcją Organizatora: „Postępowanie pracowników podwykonawcy i gości na terenie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy” oraz zapewnić przestrzeganie jej zapisów.
- 13.21. Prace remontowe będą mogły być przeprowadzane wyłącznie w dni ustalone z Organizatorem, w szczególności w weekendy i święta w godzinach od 6.00 do godziny 22.00, z zastrzeżeniem, że roboty głośnie (np. wyburzeniowe) będą wykonywane w dni powszednie w godzinach od 15.30 do 22.00 oraz w soboty od godziny 6.00 do godziny 22.00.

- 13.22. Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania prac remontowych zostało odpowiednio oznaczone i zabezpieczone przed zabrudzeniem wyposażenia i pozostałej infrastruktury w budynku Zamawiającego, a miejsce składowania gruzu – odpowiednio wydzielone i oznaczone. Zamawiający udostępni teren pod miejsce składowania gruzu.
- 13.23. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy wodnych i elektrycznych na koszt Zamawiającego.
- 13.24. Wykonawca będzie zobowiązany do zgłaszania - osobie wskazanej z ramienia Organizatora w umowie do kontaktów z Wykonawcą - do odbioru wszelkich prac zanikających i ulegających zakryciu.
- 13.25. Wykonawca zostanie zobowiązany do dokonania pomiarów elektrycznych po zakończeniu prac montażowych oraz przedstawienia protokołów z wykonania tych pomiarów.
- 13.26. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace remontowe, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru danego etapu.
- 13.27. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej i przekaze ją Organizatorowi w terminie 21 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru danego etapu.
- 13.28. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu umowy będą obowiązkiem Wykonawcy. Dotyczy to również odbiorów powykonawczych i odbiorów UDT.
- 13.29. Zastosowane wyposażenie i urządzenia do prac montażowych muszą być zgodne z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi i wytycznymi obowiązującymi w prawie budowlanym.
- 13.30. Zamawiający wymaga, aby miejsca wykonywania części prac przedmiotu umowy zostały odpowiednio wydzielone i oznaczone.
- 13.31. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy wodnych i elektrycznych Zamawiającego po uprzednim ustaleniu miejsc podłączenia oraz warunków rozliczenia.
- 13.32. Utylizacja zbędnych materiałów powstałych w trakcie prac zgodnie z przepisami prawa pozostaje po stronie Wykonawcy.

#### **Załączniki do Ogłoszenia:**

1. Załączniki nr 1a i 1b – Szczegółowe informacje techniczne i wizualizacja łazienek
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Oferenta o potencjale ekonomicznym i technicznym
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Oferenta o zachowaniu poufności
5. Załącznik nr 5 - Informacja dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych
6. Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych zadań