



OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NIEOGRANICZONYM

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA

Krajowa Spółka Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 990.677.758 zł, NIP 956-10-40-51, BDO: 000009141, zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES

Przedmiotem postępowania jest zaprojektowanie i wykonanie 5 reklam elewacyjnych [zwanymi dalej łącznie reklamami], opracowanie wymaganej dokumentacji technicznej, uzyskanie odpowiednich zgód oraz montaż reklam na wskazanych przez Organizatora budynkach Oddziału Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Terminal Cukrowy” w Gdańsku, ul. Chodackiego 34, według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT

- 3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w biurze Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 12, Sekretariat, 7 piętro, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06.11.2020 r. do godz. 15:00.
- 3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. w terminie do dnia 06.11.2020 r. do godz. 15:00.

4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w biurze Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 12, Sekretariat, 7 piętro, w dniach 09-16.11.2020 r.. 11 W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.
- 4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, zostaną uznane jako odrzucone, zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferenci będą związani swoją ofertą przez 150 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC

- 6.1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w Oddziale Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Terminal Cukrowy” w Gdańsku, ul. Chodackiego 34.
- 6.2. Realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi w terminie do 31.05.2021 r.

7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

Oferent powinien dołączyć do oferty:

- 7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
- 7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.

- 7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.
- 7.4. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG).
- 7.5. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców.
- 7.6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8. referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji reklam elewacyjnych w okresie ostatnich 2lat.
- 7.9. Kserokopię opłaconej polisy ubezpieczenia Oferenta od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej niniejszym postępowaniem ważną na dzień składania ofert i przez cały okres realizacji prac, na wartość co najmniej 200.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy) . W przypadku upływu terminu ważności polisy przed dniem rozpoczęcia robót, Oferent zobowiązany będzie do odnowienia polisy na tych samych warunkach.
- 7.10. prezentację składników cenotwórczych zawierającą rozbić cenowe na poszczególne procesy.
- 7.11. harmonogram realizacji poszczególnych procesów/dostaw, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w pkt 6.2. niniejszego Ogłoszenia.
- 7.12. Oferta powinna zawierać część graficzną oraz opisową.

Część opisowa – opis koncepcji reklam:

- a) Opis koncepcji należy wykonać na maksymalnie 2 (słownie: dwóch) stronach formatu A4;
- b) Opis powinien zawierać przyjęte w koncepcji rozwiązania technologiczne i materiałowe dotyczące reklam.

Część graficzna – wizualizacja reklam:

- a) W ramach oferty Oferent przedstawia minimum 1 projekt graficzny dla każdej z 5 reklam pokazany w 2 opcjach:
 - wizualizacja w dzień;
 - wizualizacja w nocy (ocena efektu oświetlenia);
- b) Rzuty i przekroje konieczne do przedstawienia koncepcji z podaniem wymiarów oraz określeniem materiałów i zastosowanej technologii pod kątem realizacji powinny być wykonane na stronach formatu A4. Dopuszcza się zastosowanie innych skali jeśli wymaga tego koncepcja;
- c) Uproszczony opis techniczny powinien znaleźć się na stronie, na której zostaną podane rozwiązania technologiczne i materiałowe dotyczące reklam.

Informacje z części opisowej oraz części graficznej należy zapisać w wersji elektronicznej i dołączyć na pamięci zewnętrznej. Organizator wymaga zapisania całej pracy w wersji elektronicznej: część opisowa w formacie PDF, część graficzna w formacie PDF i/lub JPEG.

8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

- 8.1. Oferent składa jedną ofertę.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.
- 8.3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.

- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.
- 8.6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.9. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 8.10. Organizator dopuszcza składanie ofert wariantowych.
- 8.11. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.12. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.13. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, sprzętu (np. dźwig) , urządzeń, ew. transportu, rozładunku, montażu na wysokości, nadzoru, ewentualnych ceł, podatków innych niż VAT, opłat administracyjnych, innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Spółka Cukrowa S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.
- 8.14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczętowanej kopercie z napisem:
„NIE OTWIERAĆ - OFERTA HANDLOWA – REKLAMA TERMINAL CUKROWY”.
- 8.15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 8.16. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Barbara Szczepanik e-mail:barbara.szczepanik@polski-cukier.pl

- 10.2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 31.10.2020 roku, do godziny 15:00 na adres e-mail: barbara.szczepanik@polski-cukier.pl.
- 10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.
- 10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.
- 10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.
- 10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

- 11.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,
 - 11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu.
- 11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.
- 11.4. W przypadku, gdy kilku Oferentów zaoferuje te same warunki, Organizator wezwie Oferentów, którzy złożyli takie oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować mniej korzystnych warunków niż w pierwotnej ofercie.
- 11.5. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
- 11.6. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.
- 12.2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.
- 12.3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.4. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia Konkursu ofert lub przedłużyć termin do składania ofert.
- 12.5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

- 12.6. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia Konkursu ofert, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w celu dokładnego zapoznania się z miejscem wykonania prac, w tym z panującymi tam regionalnymi, miejscowymi i okresowymi warunkami, a szczególnie odnośnie do przestrzeni koniecznych dla urządzenia miejsca wykonywania prac, miejsc składowania i miejsc pracy, z możliwościami dojazdu, z przyłączaniem do sieci wodnej i elektrycznej, pomieszczeniami socjalnymi itp., tak samo jak i z możliwymi utrudnieniami wynikającymi z zakładowych interesów. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z Panem Marcinem Kowalskim e-mail marcin.kowalski@polski-cukier.pl.
- 12.10. Dokumentacja techniczna elewacji będzie dostępna dla Oferentów u osoby upoważnionej do kontaktów z Oferentami, wskazanej w pkt 12.9. niniejszego Ogłoszenia. Przed uzyskaniem dokumentacji technicznej elewacji Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia. W takim przypadku Oferent jest zwolniony z obowiązku ponownego składania przedmiotowego oświadczenia przy składaniu oferty.
- 12.11. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

13. . DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:
 - 13.1.1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
 - 13.1.2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
 - 13.1.3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości nie mniej niż 10 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego,

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.
- 13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.3. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następowała na podstawie faktur doręczonych Zamawiającemu.
- 13.4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 13.5. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.6. Właściwy do rozstrzygnięcia sporów Sąd powszechny w Toruniu.
- 13.7. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą ściśle z ustalonym harmonogramem realizacji inwestycji oraz okresem rozliczeniowym Zamawiającego (rokiem obrotowym), który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty Wykonawcy zaliczki po podpisaniu umowy

w wysokości 30% należnego Wykonawcy wynagrodzenia całkowitego, ryczałtowego netto. W przypadku płatności przez Zamawiającego jakichkolwiek zaliczek Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowych zwrotu zaliczki.

- 13.8. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców.
- 13.9. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.10. Tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego zobowiązany będzie do złożenia zabezpieczenia w formie kaucji albo gwarancji bankowej, bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, obowiązującej przez cały okres gwarancji na kwotę nie mniej niż 10 % wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w Umowie.
- 13.11. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie 200 000 zł. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).
- 13.13. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.
- 13.14. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, normami budowlanymi, przepisami prawa i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.
- 13.15. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zgodnie z wymaganiami i obostrzeniami obowiązującymi na terenie „Terminalu Cukrowego” w Gdańsku *Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.*
- 13.16. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu umowy będą obowiązkiem Wykonawcy. Dotyczy to również odbiorów powykonawczych i odbiorów UDT.
- 13.17. Zastosowane wyposażenie i urządzenia do prac montażowych muszą być zgodne z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi i wytycznymi obowiązującymi w prawie budowlanym.
- 13.18. Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania przedmiotu umowy zostało odpowiednio wydzielone i oznaczone. *Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.*
- 13.19. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy wodnych i elektrycznych Zamawiającego po uprzednim ustaleniu miejsc podłączenia oraz warunków rozliczenia.
- 13.20. Utylizacja zbędnych materiałów powstałych w trakcie prac zgodnie z przepisami prawa pozostaje po stronie Wykonawcy.

SPECYFIKACJA I ZAKRES PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Przedmiotem postępowania jest zaprojektowanie i wykonanie 5 reklam elewacyjnych [zwanych dalej łącznie reklamami], opracowanie wymaganej dokumentacji technicznej, uzyskanie odpowiednich zgód oraz montaż reklam na wskazanych przez Organizatora budynkach Oddziału Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Terminal Cukrowy” w Gdańsku, ul. Chodackiego 34.

2.1. Reklamy zostaną umiejscowione na budynkach „Terminalu Cukrowego” w Gdańsku:

- a) 1 szt na wieży silosu,
- b) 3 szt na silosie
- c) 1 szt na elewacji budynku terminalu cukrowego,

2.2. Wymiary miejsca pod reklamy:

- a) na wieży silosu: 7m x 7m (wielkość reklamy gdzie wpisane będzie logo),
- b) na silosie: 7mx9m (wielkość reklamy gdzie wpisane będzie logo),
- c) na elewacji budynku terminalu cukrowego: 30m x 6m (niekoniecznie wielkość reklamy),

2.3. Wytyczne projektu:

- a) na wieży silosu: logotyp Polski Cukier,



Logotyp ma się znajdować na oświetlonym kasetonie o wymiarach 7mx7m

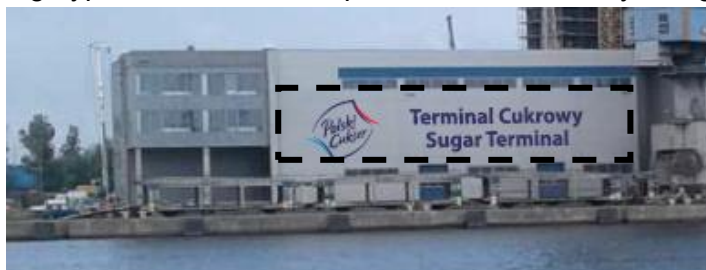
- b) na silosie: logotyp Polski Cukier,



Logotyp ma się znajdować na oświetlonym kasetonie,

c) na elewacji budynku terminalu cukrowego:

logotyp Polski Cukier i napis: Terminal Cukrowy” „Sugar Terminal” (czcionka Myriad Pro Bold):



Logo i napis mają być zbudowane z oświetlonych (świecenie do przodu) liter umieszczonych w obszarze 30mx6m (obszar zaznaczony czarnymi liniami na zdjęciu powyżej).

2.4. Wymagania techniczne:

a) Wymagania dotyczące materiałów:

- konstrukcja nośna odporna na silne wiatry (nadbrzeże Wiślane);
- konstrukcja zewnętrzna wykonana z materiałów wodoodpornych i mrozoodpornych oraz odpornych na korozję.

Do realizacji wymaga się stosowania wyłącznie trwałych materiałów budowlanych o najwyższych parametrach estetycznych i technicznych. Zastosowane materiały powinny być łatwe w utrzymaniu w czystości i odporne na warunki atmosferyczne, dewastację oraz zapewniać bezpieczeństwo użytkownika i eksploatacji.

Wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości i atesty, które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.

b) Proponowana kompozycja form musi być oświetlona światłem o stałym natężeniu – reklama powinna być widoczna i spełniać swoją funkcję także po zmroku i nocą. Wyklucza się zastosowanie elementów emitujących lub odbijających światło powodujących oślepienie oraz efektów pulsujących;

c) Projekt reklam powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa polskiego oraz z obowiązującymi normami technicznymi.

2.5. Wykonanie i ustawienie konstrukcji, o której mowa w niniejszym rozdziale obejmuje następujący zakres prac:

- a) opracowanie projektu 5 reklam, które zostaną zaakceptowane przez KSC S.A.,
- f) wykonanie konstrukcji nośnej,
- g) wykonanie reklam, montaż konstrukcji (dźwig we własnym zakresie Oferenta),
- h) wykonanie oświetlenia (instalacja zasilająca jest już doprowadzona)
- i) uporządkowanie terenów po montażu konstrukcji ,
- j) ewentualny serwis reklam w razie uszkodzeń, które nie podlegają gwarancji.

2.6. Do obowiązków Oferenta należy:

- a) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, zezwoleń, pozwoleń,
- b) zapewnienie kompleksowego nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, w tym nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny i obowiązujących przepisów prawa,
- c) opracowanie planu i zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w trakcie prowadzenia robót budowlanych,
- d) zrealizowanie własnym kosztem i staraniem obiektów tymczasowego zaplecza budowy,
- e) niezwłoczne informowanie Organizatora o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót oraz opóźnienie terminu zakończenia umowy,
- f) ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu budowy w związku z prowadzonymi robotami,
- g) ubezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt terenu budowy,
- h) wszelkie prace budowlane winny być realizowane nie utrudniając ruchu drogowego, oraz nie narażając na niebezpieczeństwo zarówno pracowników realizujących projekt jak i innych użytkowników drogi.

FORMULARZ OFERTOWY

W postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy na opracowanie projektów 5 reklam elewacyjnych [zwanym dalej łącznie reklamami], opracowanie wymaganej dokumentacji technicznej, uzyskanie odpowiednich zgód, wykonanie oraz montaż reklam na wskazanych przez Organizatora budynkach Oddziału Krajowej Spółki Cukrowej S.A. „Terminal Cukrowy ” w Gdańsku, ul. Chodackiego 34

Nazwa i adres Oferenta

Województwo

Telefon

fax

e-mail

NIP

REGON

Wycena poszczególnych procesów/zakresów dostaw:

Przedmiot	Kwota netto [PLN]	Kwota brutto [PLN]
1 szt na wieży silosu,		
3 szt na silosie		
1 szt na elewacji budynku terminalu cukrowego,		
Całkowite wynagrodzenie		

Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu postępowania na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu za wynagrodzeniem całkowitym w kwocie PLN (słownie złotych:) netto.

Proponowane przez Oferenta warunki gwarancji:

- 1) Gwarancja na przedmiot postępowania zostanie udzielona na okres nie krótszy niż miesiące od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu postępowania.
- 2) Usuwanie wad nastąpi w czasie do dnia roboczego.
- 3) Gwarancja nie obejmuje:
 - a)
 - b)

Podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Oferenta

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że z siedzibą w:

(nazwa Oferenta)

(adres)

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu postępowania,
- 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub współpracowników zdolnych do wykonania przedmiotu postępowania,
- 4) uzyskał wszystkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty,
- 5) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu postępowania, jak również jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem postępowania,
- 6) akceptuje warunki postępowania określone w Ogłoszeniu oraz warunki umowy określone w załączonym do Ogłoszenia projekcie umowy,
- 7) zapoznał się z Informacją dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5 do Ogłoszenia,
- 8) udostępnił treść Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostały Krajowej Spółce Cukrowej S.A. w oparciu o postanowienia Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu, jak też zobowiązuje się wypełniać te obowiązki względem osób, których dane przekazane zostaną Krajowej Spółce Cukrowej S.A.*

Podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Oferenta

.....

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie

Oświadczam, że z siedzibą w:

(nazwa Oferenta)

(adres)

- 1) Zachowa z najwyższą starannością w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (rozumiane jako wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne), które uzyskał lub uzyska w związku z postępowaniem, niezależnie od ich formy lub postaci. Za naruszenie tajemnicy przez osoby, którym informacje zostały przekazane przez Zobowiązanego do zachowania tajemnicy odpowiada on jak za własne naruszenie.
- 2) Ponośi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkodę wywołaną ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wynikłą z przekazania lub udostępnienia danych innym podmiotom i osobom nieuprawnionym oraz za brak odpowiedniego zabezpieczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, który umożliwi lub potencjalnie może umożliwić dostęp do nich innym podmiotom i osobom nieuprawnionym.
- 3) Przyjmuje do wiadomości, iż powielanie, utrwalanie na nośnikach informacji jakichkolwiek informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest dozwolone jedynie za zgodą Krajowej Spółki Cukrowej S.A.
- 4) Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa nieodwołalnie przez okres 10 lat od upływu terminu składania ofert. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wygasa jedynie w odniesieniu do tych informacji, które zostaną upowszechnione w wyniku okoliczności niestanowiących naruszenia zobowiązania jakiegokolwiek podmiotu do zachowania tajemnicy oraz jeżeli wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w zakresie wynikającym z tych przepisów. W drugim przypadku Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Krajową Spółkę Cukrową S.A. o obowiązku ujawnienia informacji oraz podjąć wszelkie prawnie dopuszczalne kroki zmierzające do zminimalizowania zakresu ujawnianych informacji.
- 5) Zobowiązuje się, iż na wyrażone w każdym czasie pisemne żądanie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. obowiązany jest najpóźniej w ciągu 7 dni zgodnie z żądaniem Krajowej Spółki Cukrowej S.A. zwrócić wszystkie nośniki, na których zostały utrwalone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub usunąć je w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie nie zatrzymując żadnych ich kopii ani innych reprodukcji. W tym samym terminie Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o należyтым wykonaniu obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym.
- 6) W przypadku naruszenia postanowień powyższych w zakresie zachowania tajemnicy, Zobowiązany do zachowania tajemnicy zapłaci Krajowej Spółce Cukrowej S.A. karę umowną w kwocie 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy) za każde naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia (łącznie kara umowna nie może jednak przekraczać 500.000,00 zł). Kara ta nie wyklucza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Oferenta

.....

**Informacja dla Oferentów
w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE obowiązujące od dnia 25 maja 2018 roku – dalej jako: RODO*) i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Krajową Spółkę Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), przy ul. Kraszewskiego 40, KRS: 0000084678 (dalej zwaną „Spółką”) w postępowaniach dotyczących wyboru dostawców usług, składników aktywów trwałych oraz materiałów remontowych w toku procesu inwestycyjnego i remontowego w Krajowej Spółce Cukrowej S.A. („Postępowanie”) jako administratora tych danych osobowych.

Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:

- 1) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, biorących udział w Postępowaniu,
 - 2) pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli, podwykonawców lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w Postępowaniu lub będących podwykonawcami takich podmiotów,
 - 3) innych osób, których dane Spółka przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w Postępowaniu,
(łącznie „Oferenci”, „Kontrahenci”).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 3. Podanie danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia Postępowania oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem/Kontrahentem a Spółką (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w Postępowaniu).
 4. W związku z Postępowaniem, Spółka może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:
 - 1) imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,
 - 2) dane kontaktowe, takie jak adres e-mail lub numer telefonu lub faxu,
 - 3) numery rejestrowe (PESEL, w tym numer NIP lub REGON),
 - 4) posiadane doświadczenie lub uprawnienia,
 - 5) stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,
 - 6) inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta lub referencjach przedstawianych w danym Postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, wykształcenie, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).
 5. Spółka może również pozyskiwać dane osobowe:
 - 1) od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia Postępowania oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,

- 2) podwykonawców Oferentów od Oferentów, którzy dostarczyli Spółce takie dane w ramach Postępowania,
 - 3) z publicznie dostępnych źródeł (w szczególności rejestry przedsiębiorców CEIDG, KRS w celu weryfikacji podanych informacji) i przetwarzając je w zakresie ograniczonym do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.
6. Dane są przetwarzane wyłącznie, gdy:
- 1) przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - w zakresie danych osobowych osób prowadzących działalność gospodarczą, z którymi Spółka może zawrzeć umowę;
 - 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania zobowiązań umownych w sytuacji, gdy są lub będą Państwo stroną umowy zawartej ze Spółką (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 3) przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z obowiązków prawnych lub wprost nakazuje to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa;
 - 4) przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów Spółki lub osoby trzeciej i nie wpływa nadmiernie na Państwa interesy ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), z zachowaniem równowagi pomiędzy uzasadnionym interesem Spółki a prywatnością. Za uzasadnione interesy uznaje się:
 - a) umożliwienie Spółce kontaktu z Oferentami,
 - b) weryfikację złożonych ofert,
 - c) weryfikację Oferentów w publicznych rejestrach,
 - d) weryfikację potencjału, doświadczenia oraz możliwości wykorzystania informacji w innych Postępowaniach (tworzenie bazy dostawców) prowadzonych przez Spółkę,
 - e) zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej,
 - f) prowadzenie procesów audytu wewnętrznego i zewnętrznego,
 - g) ustalanie lub dochodzenie przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.
7. Spółka może przekazywać dane osobowe tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez Spółkę i nie będzie wykraczać poza zakres wskazany w ust. 6:
- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Spółki, np.:
 - a) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów,
 - b) podmiotom świadczącym na rzecz Spółki usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych;
 - 2) innym administratorom danych osobowych, takim jak:
 - a) dostawcy usług kurierskich lub pocztowych,
 - b) podmioty prowadzące działalność doradczą, podmioty prowadzące działalność audytorską oraz kancelarie prawne,
 - 3) innym osobom w ramach organizacji danego Oferenta lub podwykonawcy.
8. Dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust. 6 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
- 1) w celu obsługi Postępowania - przez czas trwania Postępowania,
 - 2) poprzez przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości i ustawy Ordynacja Podatkowa - przez okres wskazany we właściwych przepisach prawa, co do zasady 5 lat,

- 3) dla celów ustalania lub dochodzenia przez Spółkę roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności oraz obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej niż przez 8 lat od zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia lub uzyskaniem informacji o szkodzie i osobie obowiązanej do jej naprawienia.

9. Każda osoba ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę. W razie stwierdzenia, że jakiegokolwiek informacje są nieprawidłowe lub niekompletne, możliwe jest złożenie wniosku o ich sprostowanie.
- 2) wycofania zgody w każdym momencie (z zastrzeżeniem, że wycofanie to nie naruszy zgodności z prawem przetwarzania danych dokonanego przed wycofaniem),
- 3) żądania usunięcia danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
- 4) żądania sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadkach określonych przepisami RODO,
- 5) wyrażenia sprzeciwu - z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli takie przetwarzanie dokonywane jest w celu realizacji interesu publicznego lub uzasadnionych interesów Spółki lub strony trzeciej,
- 6) przeniesienia danych, tj. otrzymania danych osobowych przekazanych Spółce w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i możliwym do odczytu maszynowego formacie oraz do żądania przesłania takich danych osobowych do innego administratora danych osobowych, bez utrudnień ze strony Spółki i z zastrzeżeniem własnych zobowiązań dotyczących poufności,
- 7) złożenia skargi do właściwego organu ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prośby, żądania lub sprzeciwy będą przez Spółkę weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastrzega się, że w odpowiedzi na żądanie Spółka może poprosić o zweryfikowanie tożsamości lub podanie informacji, które umożliwią poznanie istotnych okoliczności sprawy.

10. Spółka zastrzega, że w celu zapewnienia aktualności i dokładności danych osobowych, może okresowo prosić Państwa o sprawdzenie i potwierdzenie danych osobowych, które już posiada lub poinformowanie o wszelkich zmianach dotyczących tych danych osobowych (takich jak np. zmiana adresu e-mail). W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
11. Jeżeli będzie to wymagane prawem, informacje dotyczące ewentualnych zmian przetwarzania danych osobowych opisanych w niniejszym dokumencie, zostaną przekazane za pośrednictwem adekwatnej formy komunikacji zazwyczaj używanej przez Spółkę w kontaktach z Oferentami.
12. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail: iod@polski-cukier.pl.