

Zaproszenie do składania ofert w trybie negocjacji nieograniczonych na wykonanie modernizacji budynku produkcyjno – magazynowego z częścią socjalną w miejscu prowadzenia działalności Ostrowiec Świętokrzyski.

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA

Organizatorem postępowania pisemnego jest Krajowa Spółka Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu, ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000084678, NIP 956-10-40-510, REGON 870363980 nr rejestrowy BDO: 000009141, która oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. 2019.118 ze zmianami) oraz kapitał zakładowy w pełni opłacony w wysokości 990.677.758,00 zł, zwana dalej: „Organizator postępowania” lub „Spółka”).

2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES

Przedmiotem postępowania jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania modernizacji budynku produkcyjno - magazynowego z częścią socjalną położonego w lokalizacji „Częstocice w Ostrowcu Świętokrzyskim” ul. Świętokrzyska 27, 27–400 Ostrowiec Świętokrzyski, według opisanych zadań i specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT

3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w sekretariacie Departamentu Aktywizacji Zasobów KSC S.A. w lokalizacji „Częstocice” w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Świętokrzyska 27, 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26 lipca 2021 r. do godz.12.00.

3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w terminie do dnia 26 lipca 2021 r. do godz.12.00 .

4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

4.1 .Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie biura Departamentu Aktywizacji Zasobów KSC S.A. w lokalizacji „Częstocice” w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul Świętokrzyska 27 w dniu 26 lipca 2021 r. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.

4.2.Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci będą związani swoją ofertą do dnia 30 września 2021 r.

6. LOKALIZACJA I TERMIN WYKONANIA ZADANIA

6.1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w miejscu prowadzenia działalności w miejscowości Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Świętokrzyska 27, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

6.2. Termin wykonania prac Oferent powinien wskazać w formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia jednakże nie późniejszy niż 15.12.2021 r.

7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

Oferent powinien dołączyć do oferty:

7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,

7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,

7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 i 5 do niniejszego Ogłoszenia,

7.4. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),

7.5. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,

7.6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.8. pozwolenie wymagane prawem i decyzje na prowadzenie działalności: odzysku, zbierania i transportu surowców wtórnych (w przypadku, gdy oferent nie posiada zezwolenia na transport winien złożyć oświadczenie, że podpisał umowę z podmiotem posiadającym decyzje na transport oraz dostarczyć kopie zezwolenia podmiotu na transport odpadów),

7.9. dokumenty potwierdzające wysokość ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej oferenta od odpowiedzialności cywilnej,

7.10. ogólna prezentacja Oferenta (potencjał techniczny, sprzętowy, kadrowy i organizacyjny),

7.11. informację o ewentualnych podwykonawcach przewidzianych do realizacji prac,

7.12. referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji podobnych zadań w okresie 5 ostatnich lat,

7.13. podpisane oświadczenie o numerze konta, na które należy zwrócić wpłacone wadium w przypadku nie wybrania przesłanej oferty.

8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

8.1. Oferent składa jedną ofertę. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.

8.2. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.

8.3. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny w języku polskim.

8.4. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami należy kolejno ponumerować.

- 8.5. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.6. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.7. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.8. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 8.9. Organizator nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.10. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.11. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.12. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, sprzętu, urządzeń, ew. transportu, rozładunku, nadzoru, ewentualnych ceł, podatków innych niż VAT, opłat administracyjnych, innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Spółka Cukrowa S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.
- 8.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczętowanej kopercie z napisem: „OFERTA NA WYKONANIE ZADANIA MODERNIZACJI BUDYNKU – NIE OTWIERAĆ”.
- 8.14. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 8.15. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Mariusz Brzyski, tel. 695 650 054, e-mail: mariusz.brzyski@polski-cukier.pl.

10.2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 19 lipca 2021 roku, do godziny 15:00 na adres e-mail: mariusz.brzyski@polski-cukier.pl.

10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania nie mieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.

10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.

10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.

10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego ogłoszenia.

10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,

11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,

11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu,

11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.

11.4. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.

11.5. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić od dnia 30 sierpnia 2021 r., szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.

11.6. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.

11.7. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7.2. oraz od 7.4. do 7.14. pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.

11.8. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

11.9. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.

12.2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.

12.3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz prowadzenia negocjacji wyłącznie z wybranymi oferentami.

12.4. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.

12.5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub całości w każdym czasie bez podania przyczyny. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.

12.6. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.

12.7. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w celu dokładnego zapoznania się z miejscem wykonania prac, w tym z panującymi tam regionalnymi, miejscowymi i okresowymi warunkami, a szczególnie odnośnie do przestrzeni koniecznych dla urządzenia miejsca wykonywania prac, miejsc składowania i miejsc pracy, z możliwościami dojazdu, z przyłączaniem do sieci wodnej i elektrycznej, pomieszczeniami socjalnymi itp., tak samo jak i z możliwymi utrudnieniami wynikającymi z zakładowych interesów. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z wytypowanym do kontaktów przedstawicielem Organizatora, o którym mowa w pkt. 10.1. niniejszego Ogłoszenia. Wizji lokalnej można dokonać od dnia zamieszczenia niniejszego ogłoszenia do dnia upływu terminu składania ofert, w miejscu prowadzenia działalności w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Świętokrzyska 27, koniecznie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Osoby dokonujące wizji lokalnej w imieniu Oferenta są zobowiązane do przestrzegania wymogów wynikających z przepisów prawa oraz zasad obowiązujących u Organizatora mających na celu zapobieżenie epidemii wirusa SARS-COV 2 obowiązujących w dniu wizji lokalnej.

12.8. Dokumentacja mapowa dotycząca miejsca prowadzenia robót oraz dokumentacja wykonawcza będzie dostępna dla Oferentów u osoby upoważnionej do kontaktów z Oferentami, wskazanej w pkt 10.1. niniejszego Ogłoszenia. Przed uzyskaniem dokumentacji Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia. W takim przypadku Oferent jest zwolniony z obowiązku ponownego składania przedmiotowego oświadczenia przy składaniu oferty.

12.9. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez

Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY

13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:

13.1.1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,

13.1.2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,

13.1.3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości nie mniej niż 10% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego.

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.

13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

13.3. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następowała na podstawie faktur doręczonych Zamawiającemu.

13.4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

13.5. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.

13.6. Właściwy do rozstrzygnięcia sporów jest sąd powszechny w Toruniu.

13.7. Wykonawca w przypadku zawierania umów z podwykonawcami będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie tych umów oraz do przekazania Zamawiającemu kopii zawartych umów. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą ściśle z ustalonym harmonogramem realizacji inwestycji oraz rokiem obrotowym Zamawiającego, który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku.

13.8. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców. W odbiorach może brać udział Zamawiający, który będzie informowany o ich terminie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem. Osoby dokonujące czynności w imieniu Wykonawcy są zobowiązane do przestrzegania wymogów wynikających z przepisów prawa oraz zasad obowiązujących u Zamawiającego mających na celu zapobieżenie epidemii wirusa SARS-COV 2 obowiązujących w dniu odbiorów.

13.9. Wykonawca będzie miał obowiązek składać Zamawiającemu dowody uiszczenia wynagrodzeń podwykonawcom. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo wstrzymać płatność za wykonane prace.

13.10. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.

13.11. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie nie niższej niż wartość przedmiotu postępowania, określona umowie w zawartej z Organizatorem. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.

13.12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych

danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).

13.13. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.

13.14. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, normami budowlanymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami ochrony środowiska i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.

13.15. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zgodnie z wymaganiami i obostrzeniami obowiązującymi na terenie wykonywania prac.

13.16. Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalnego dla pracowników wybranego wykonawcy robót, który będzie zobowiązany do zabezpieczenia warunków socjalno-bytowych dla swoich pracowników we własnym zakresie.

13.17. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu Umowy będą obowiązkiem Wykonawcy. Dotyczy to również odbiorów powykonawczych.

13.18. Zastosowane wyposażenie i urządzenia do prac rozbiórkowych muszą być zgodne z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi i wytycznymi obowiązującymi w prawie budowlanym.

13.19. Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania przedmiotu umowy zostało odpowiednio wydzielone i oznaczone. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.

13.20. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy mediów Zamawiającego po uprzednim ustaleniu miejsc podłączenia oraz warunków rozliczenia.

13.21. Utylizacja zbędnych materiałów powstałych w trakcie prac zgodnie z przepisami prawa pozostaje po stronie Wykonawcy.